



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico per la Lombardia**

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "A. DIAZ"**

Viale della Vittoria, 11 - 20069 Vaprio d'Adda (MI)

cod.mecc. MIIC8B3004 - cod.fisc. 91546720151 - Codice Univoco Ufficio: UFLB2N

Tel. 0290988252 - Mail: miic8b3004@istruzione.it - Sito: www.icsdiazvaprio.gov.it

Alla Docente PESENTI Anna Rosaria  
SEDE

Al Sito Web  
Albo Pretorio

*Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - Avviso pubblico 3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza Europea"*

*Candidatura n. 996037.*

*Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/23616 del 23/7/2018: Codice 10.2.2A FSEPON-LO-2018-51*

*Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE),*

*Obiettivo specifico 10.2: Miglioramento delle competenze chiave degli allievi*

*Azione 10.2.2: Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base*

*Sottoazione 10.2.2A: Cittadinanza Europea - propedeutica al 10.2.3B e 10.2.3C*

*10.2.2A FSEPON-LO-2018-51: "Leonardo, un cittadino Europeo"*

*CUP: G71H17000260006*

**OGGETTO: Lettera di Incarico Tutor Prof.ssa Pesenti Anna Rosaria**

**VISTO** il Decreto Legislativo 165/01;

**VISTO** il D.P. 275/99 recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 29 agosto 2018 che ha revisionato e modificato il D.I. n. 44 del 1° febbraio 2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'Avviso protocollo n. AOODGEFID 3504 del 31/03/2017 Asse 1 - Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi -Azione 10.2.2A -Cittadinanza Europea;

**VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per le attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

**VISTA** la Legge 107/15 che individua tra gli obiettivi formativi delle Istituzioni Scolastiche "la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica, la valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale e l'apertura pomeridiana delle scuole;

**VISTA** la Nota 13916 del 19/06/2018 inviata all' Ufficio Scolastico Regionale per Lombardia che pubblicava le graduatorie definitive dei progetti e comunicava l'avvenuta autorizzazione del progetto ed impegno di spesa;

**VISTA** la Nota MIUR 23616 del 23/07/2018 che autorizza questa Istituzione scolastica all' avvio dell'attività e fissa i termini di inizio di ammissibilità della spesa;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 98 del 8/11/2018 di assunzione in bilancio del finanziamento;

**VISTA** la Nota 34815 del 2/08/2017 "Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.";

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

**VISTO** l'avviso di reclutamento prot. n. 3620 del 23/11/2018;

**VISTA** la graduatoria delle candidature pervenute (vedi allegato al verbale prot. 3765 del 5/12/2018);

## DECRETA

### Art. 1 – Oggetto

Si conferisce alla Prof.ssa Pesenti Anna Rosaria, l'incarico di tutor per il modulo:

Progetto: Leonardo, un cittadino Europeo	
Destinatari del modulo	n. 30 alunni della scuola secondaria di primo grado frequentanti le classi seconde e terze
Numero complessivo di ore	30
Sede di attuazione del modulo	Scuola Secondaria di I grado di Via don Moletta a Vaprio d'Adda
Periodo di attuazione del modulo	Indicativamente da dicembre 2018 a giugno 2019

Il docente tutor dovrà:

- partecipare all'incontro propedeutico alla organizzazione delle attività;
- supportare l'attività dell'esperto durante l'attività formativa;
- curare il monitoraggio del corso;
- gestire la rilevazione presenza al corso;
- inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze;
- inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es. votazioni curriculari, informativa sul trattamento dei dati personali dei corsisti, verifica delle competenze in ingresso e uscita degli interventi, grado di soddisfazione dei destinatari ecc.);
- relazionare circa le proprie attività con inserimento dati sulla piattaforma e compilazione di verbali;
- distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

### Art. 2 - Prestazioni e compenso

La Prof.ssa Pesenti Anna Rosaria si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico, in orario extracurricolare a titolo di attività aggiuntiva.

Il compenso orario è stabilito in **€ 30,00 onnicomprensivo (Lordo Stato), per n. 30 ore** di attività di tutor e funzionali alla formazione come indicato all'art. 1. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività, salvo accreditamento delle risorse finanziarie. Si ricorda che qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo, essere immediatamente sospeso.

Il calendario dello svolgimento delle attività sarà concordato con il Dirigente Scolastico, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

### Art. 3 – Pagamento

Si procederà alla corresponsione del compenso spettante in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dell'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR. La determinazione del compenso sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

### Art. 4 – Risoluzione del rapporto e/o recesso

Il Dirigente Scolastico ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti art. 1 e 2.

La Prof.ssa Pesenti Anna Rosaria non ha diritto al recesso anticipato del presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Nulla sarà dovuto alla Prof.ssa Ilaria Ponti da parte dell'Istituto anche per le attività già svolte nell'ipotesi di revoca del finanziamento ed in tutte quelle circostanze in cui non sarà possibile portare a termine l'attuazione dell'incontro formativo.

#### **Art. 5 – Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali**

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente Scolastico fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. La Prof.ssa Pesenti Anna Rosaria con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento di dati personali allegati di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

Il Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Anna Negri.

#### **Art. 6 – Controversie**

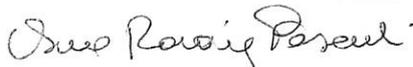
In caso di controversie relative alla presente, si procederà a definizione con il ricorso ad arbitro rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con lodo reso esecutivo dal Tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C.. In alternativa il Foro competente quello di Milano.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Contraente

Prof.ssa Pesenti Anna Rosaria



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Negri

