



ISTITUTO COMPRENSIVO " A. DIAZ
C.F. 91546720151 C.M. MIIC8B3004

istsc_miic8b3004 - ICS Diaz

Prot. 0000451/U del 08/02/2019 15:26:41 VIII.1 -



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico per la Lombardia

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. DIAZ"

Viale della Vittoria, 11 - 20069 Vaprio d'Adda (MI)

cod.mecc. MIIC8B3004 - cod.fisc. 91546720151 - Codice Univoco Ufficio: UFLB2N

Tel. 0290988252 - Mail: miic8b3004@istruzione.it - Sito: www.icsdiazvaprio.gov.it



Alla Docente MUTO Maria Carmela
Al Sito Web
Amministrazione Trasparente
Albo Pretorio

OGGETTO: **Lettera di Incarico Tutor Docente MUTO MARIA CARMELA**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base"

Candidatura n. 46123

Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/200 del 10/1/2018: Codice 10.2.1A FSEPON-LO-2017-192

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo specifico 10.2: Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff

Azione 10.2.2A: Azioni di potenziamento la scuola primaria e secondaria di primo grado

Sottoazione 10.2.2A: Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

10.2.2A FSEPON-LO-2017-447 - Azioni di potenziamento delle aree disciplinari di base per la scuola pri- maria e secondaria di primo grado.

CUP G65B18000030007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 165/01;

VISTO il D.P. 275/99 recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 29 agosto 2018 che ha revisionato e modificato il D.I. n. 44 del 1° febbraio 2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'Avviso protocollo n. AOODGEFID 1953 del 21/02/2017 Asse 1 - *Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)*

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per le attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTA la Nota 200 del 10/01/2018 che autorizza questa Istituzione scolastica all'avvio dell'attività e fissa i termini di inizio di ammissibilità della spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 80 del 27.02.2018 di assunzione in bilancio del finanziamento;

VISTA la Nota 34815 del 2/08/2017 *"Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti."*;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

VISTO l'Avviso di reclutamento prot. n. 1/VIII.1 del 02/01/2019;

VISTA la graduatoria delle candidature pervenute - prot. 327.VIII.1 del 29/1/2019

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

Si conferisce alla signora MUTO Maria Carmela nata a Melito Porto Salvo (RC) il 26/01/1972 CF: MTUMCR72A66F112S, docente in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Vaprio d'Adda l'incarico di Tutor per il modulo:

MATEMATICA PER LA SCUOLA SECONDARIA – VAPRIO D'ADDA	
Destinatari del modulo	n. 19 alunni della scuola secondaria di Vaprio d'Adda
Numero complessivo di ore	30 al di fuori del proprio orario di servizio
Sede di attuazione del modulo	Scuola Secondaria di Vaprio d'Adda
Periodo di attuazione del modulo	Indicativamente da febbraio 2019 a giugno 2019

Il docente tutor dovrà:

- partecipare all'incontro propedeutico alla organizzazione delle attività;
- supportare l'attività dell'esperto durante l'attività formativa;
- curare il monitoraggio del corso;
- gestire la rilevazione presenza al corso;
- inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze;
- inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es. votazioni curriculari, informativa sul trattamento dei dati personali dei corsisti, verifica delle competenze in ingresso e uscita degli interventi, grado di soddisfazione dei destinatari ecc.);
- relazionare circa le proprie attività con inserimento dati sulla piattaforma e compilazione di verbali;
- distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

Art. 2 - Prestazioni e compenso

La signora MUTO Maria Carmela si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico, in orario extracurricolare a titolo di attività aggiuntiva.

Il compenso orario è stabilito in **€ 30,00 onnicomprensivo, per n. 30 ore** di attività di tutor e funzionali alla formazione come indicato all'art. 1. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività, salvo accreditamento delle risorse finanziarie. Si ricorda che qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo, essere immediatamente sospeso.

Il calendario dello svolgimento delle attività sarà concordato con il Dirigente Scolastico, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

Art. 3 – Pagamento

Si procederà alla corresponsione del compenso spettante in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dell'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR. La determinazione del compenso sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

Art. 4 – Risoluzione del rapporto e/o recesso

Il Dirigente Scolastico ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti art. 1 e 2.

La signora MUTO Maria Carmela non ha diritto al recesso anticipato del presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Nulla sarà dovuto alla signora MUTO Maria Carmela da parte dell'Istituto anche per le attività già svolte nell'ipotesi di revoca del finanziamento ed in tutte quelle circostanze in cui non sarà possibile portare a termine l'attuazione dell'incontro formativo.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Eccellenza
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

MIUR

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Unione Europea

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. DIAZ"
Viale della Vittoria, 11 - 20069 Vaprio d'Adda (MI)
cod.mecc. MIIC8B3004 - cod.fisc. 91546720151 - Codice Univoco Ufficio: UFLB2N
Tel. 0290988252 - Mail: miiic8b3004@istruzione.it - Sito: www.icsdiazvaprio.gov.it



OGGETTO: Lettera di Incarico Tutor Docente MUTO MARIA CARMELA
Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base"
Candidatura n. 46123
Autorizzazione prot. n. AOODGFFID/200 del 10/1/2018: Codice 10.2.1A FSEPON-LO-2017-192
Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo specifico 10.2: Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff
Azione 10.2.2A: Azioni di potenziamento la scuola primaria e secondaria di primo grado
Sottotazione 10.2.2A: Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)
10.2.2A FSEPON-LO-2017-447 - Azioni di potenziamento delle aree disciplinari di base per la scuola pri- maria e secondaria di primo grado.
CUP G65B18000030007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 165/01;
VISTO il D.P. 275/99 recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 29 agosto 2018 che ha revisionato e modificato il D.I. n. 44 del 1° febbraio 2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTO l'Avviso protocollo n. AOODGFFID 1953 del 21/02/2017 Asse I - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)
VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per le attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
VISTA la Nota 200 del 10/01/2018 che autorizza questa Istituzione scolastica all' avvio dell'attività e fissa i termini di inizio di ammissibilità della spesa;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 80 del 27.02.2018 di assunzione in bilancio del finanziaria- mento;
VISTA la Nota 34815 del 2/08/2017 "Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti";
VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;
VISTO l'Avviso di reclutamento prot. n. 1/VIII.1 del 02/01/2019;
VISTA la graduatoria delle candidature pervenute - prot. 327.VIII del 29/1/2019

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

Si conferisce alla signora MUTO Maria Carmela nata a Melito Porto Salvo (RC) il 26/01/1972 CF: MTUMCR72A66F12S, docente in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Vaprio d'Adda l'incarico di

Tutor per il modulo:

MATEMATICA PER LA SCUOLA SECONDARIA – VAPRIO D'ADDA	
Destinatari del modulo	n. 19 alunni della scuola secondaria di Vaprio d'Adda
Numero complessivo di ore	30 al di fuori del proprio orario di servizio
Sede di attuazione del modulo	Scuola Secondaria di Vaprio d'Adda
Periodo di attuazione del modulo	Indicativamente da febbraio 2019 a giugno 2019

Il docente tutor dovrà:

- partecipare all'incontro propedeutico alla organizzazione delle attività;
- supportare l'attività dell'esperto durante l'attività formativa;
- curare il monitoraggio del corso;
- gestire la rilevazione presenza al corso;
- inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze;
- inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es. votazioni curriculari, informativa sul trattamento dei dati personali dei corsisti, verifica delle competenze in ingresso e uscita degli interventi, grado di soddisfazione dei destinatari ecc.);
- relazionare circa le proprie attività con inserimento dati sulla piattaforma e compilazione di verbali;
- distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

Art. 2 - Prestazioni e compenso

La signora MUTO Maria Carmela si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico, in orario extracurriculare a titolo di attività aggiuntiva.

Il compenso orario è stabilito in **€ 30,00 onnicomprensivo, per n. 30 ore** di attività di tutor e funzionali alla formazione come indicato all'art. 1. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività, salvo accreditamento delle risorse finanziarie. Si ricorda che qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo, essere immediatamente sospeso.

Il calendario dello svolgimento delle attività sarà concordato con il Dirigente Scolastico, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

Art. 3 – Pagamento

Si procederà alla corresponsione del compenso spettante in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dell'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR. La determinazione del compenso sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

Art. 4 – Risoluzione del rapporto e/o recesso

Il Dirigente Scolastico ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti art. 1 e 2.

La signora MUTO Maria Carmela non ha diritto al recesso anticipato del presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

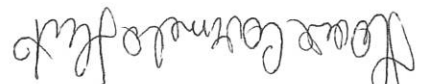
Nulla sarà dovuta alla signora MUTO Maria Carmela da parte dell'Istituto anche per le attività già svolte nell'ipotesi di revoca del finanziamento ed in tutte quelle circostanze in cui non sarà possibile portare a termine l'attuazione dell'incontro formativo.

Art. 5 – Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali
Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente Scolastico fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. La signora MUTO Maria Carmela con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento di dati personali alle-
gati di cui al D.Lgs. n. 196/2003.
Il Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Anna Negri.

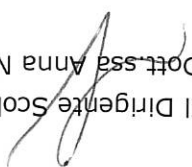
Art. 6 – Controversie

In caso di controversie relative alla presente, si procederà a definizione con il ricorso ad arbitro rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con l'odo reso esecutivo dal Tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C.. In alternativa il Foro competente quello di Milano.
Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Letto, approvato e sottoscritto


MUTO Maria Carmela
Il Contraente




Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Negri