



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO A. DIAZ**  
**viale della Vittoria, 11 VAPRIO D'ADDA**

cod.mecc. MIIC8B3004 - cod.fisc. 91546720151 – Codice Univoco Ufficio: UFLB2N

Tel. 0290988252 - Mail: miic8b3004@istruzione.it – Sito: www.icsdiazvaprio.gov.it

*Alla Docente Pesenti Anna Rosaria*  
*Al Sito Web*  
*Albo Pretorio*

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale” Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. - Avviso pubblico 3504 del 31/03/2017 “Potenziamento della Cittadinanza Europea”*

*Candidatura n. 996037.*

*Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/23616 del 23/7/2018: Codice 10.2.3B FSEPON-LO-2018-38*

*Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE),*

*Obiettivo specifico 10.2: Miglioramento delle competenze chiavi degli allievi*

*Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento e di sviluppo del CLIL*

*Sottoazione 10.2.3B: Potenziamento linguistico e CLIL*

*10.2.3B FSEPON-LO-2018-38: “Discovering Leonardo, a bridge between past and new worlds”*

*CUP: G71H17000270006*

**OGGETTO: Lettera di Incarico Formatore Prof.ssa Pesenti Anna Rosaria**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 165/01;

**VISTO** il D.P. 275/99 recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 29 agosto 2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'Avviso protocollo n. AOODGEFID 3504 del 31/03/2017 Asse 1 – Obiettivo specifico 10.2 –Miglioramento delle competenze chiavi degli allievi -Azione 10.2.3 –Cittadinanza Europea;

**VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per le attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

**VISTA** la Legge 107/15 che individua tra gli obiettivi formativi delle Istituzioni Scolastiche “la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica, la valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale e l'apertura pomeridiana delle scuole;

**VISTA** la Nota 13916 del 19/06/2018 inviata all' Ufficio Scolastico Regionale per Lombardia che pubblicava le graduatorie definitive dei progetti e comunicava l'avvenuta autorizzazione del progetto ed impegno di spesa;

**VISTA** la Nota MIUR 23616 del 23/07/2018 che autorizza questa Istituzione scolastica all' avvio dell'attività e fissa i termini di inizio di ammissibilità della spesa;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 98 del 8/11/2018 di assunzione in bilancio del finanziamento;

**VISTA** la Nota 34815 del 2/08/2017 "Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.";

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

**VISTO** l'avviso di reclutamento prot. n. 809 del 07/03/2019;

**VISTA** la graduatoria definitiva prot. 893/U VIII.1 del 14/3/2019

## DECRETA

### Art. 1 – Oggetto

Si conferisce alla Prof.ssa Pesenti Anna Rosaria, l'incarico di tutor per il modulo:

<b>Progetto: Discovering Leonardo, a bridge between past and new worlds</b>	
Destinatari del modulo	n. 30 alunni della scuola secondaria di primo grado frequentanti le classi seconde e terze
Numero complessivo di ore	60
Sede di attuazione del modulo	Scuola Secondaria di I grado di Via don Moletta a Vaprio d'Adda
Periodo di attuazione del modulo	Indicativamente da marzo 2019 a giugno 2019

Il docente esperto dovrà:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;
- rapportarsi con il Tutor d'aula per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo;
- consegnare l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, diapositive, ecc.) per la pubblicazione all'interno del sito istituzionale. A tal proposito il docente si impegna fin d'ora a rilasciare apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- sostenere i corsisti nell'attività di formazione;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

### Art. 2 - Prestazioni e compenso

La Prof.ssa Pesenti Anna Rosaria si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico, in orario extracurricolare a titolo di attività aggiuntiva.

Il compenso orario è stabilito in **€ 70,00 onnicomprensivo (Lordo Stato), per n. 60 ore** di attività di tutor e funzionali alla formazione come indicato all'art. 1. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività, salvo accreditamento delle risorse finanziarie. Si ricorda che qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo, essere immediatamente sospeso.

Il calendario dello svolgimento delle attività sarà concordato con il Dirigente Scolastico, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

### **Art. 3 – Pagamento**

Si procederà alla corresponsione del compenso spettante in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dell'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR. La determinazione del compenso sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

### **Art. 4 – Risoluzione del rapporto e/o recesso**

Il Dirigente Scolastico ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti art. 1 e 2.

La Prof.ssa Pesenti Anna Rosaria non ha diritto al recesso anticipato del presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Nulla sarà dovuto alla Prof.ssa Pesenti Anna Rosaria da parte dell'Istituto anche per le attività già svolte nell'ipotesi di revoca del finanziamento ed in tutte quelle circostanze in cui non sarà possibile portare a termine l'attuazione dell'incontro formativo.

### **Art. 5 – Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali**

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente Scolastico fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. La Prof.ssa Pesenti Anna Rosaria con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento di dati personali allegati di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

Il Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Anna Negri.

### **Art. 6 – Controversie**

In caso di controversie relative alla presente, si procederà a definizione con il ricorso ad arbitro rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con lodo reso esecutivo dal Tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C.. In alternativa il Foro competente quello di Milano.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Contraente  
Prof.ssa Pesenti Anna Rosaria

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Negri