



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz"

Viale della Vittoria, 11 - 20069 Vaprio d'Adda (MI) - Tel. 02/90988252

E mail: miic8b3004@istruzione.it - PEC: MIIC8B3004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Web: www.icsdiazvaprio.edu.it

Circ n. 159

Alle Famiglie degli alunni della Scuola Sec di primo grado
Ai docenti della Scuola Sec di primo grado
Al personale ATA
Al D.S.G.A.

Oggetto: Emergenza COVID: Scuola Sec. di I grado - Verifiche da effettuare nelle classi in cui vi siano due casi di positività, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022 (Nota MI n. 14 del 10/01/2022) - Informativa Privacy

Il D.L. n.1/2022 ha introdotto nuove disposizioni per la gestione della quarantena nelle sezioni/classi della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo e secondo grado.

Le predette disposizioni sono state illustrate con nota congiunta (Nota n. 11 del 08/01/2022) del Ministero dell'Istruzione e del Ministero della Salute, cui è seguita la nota del Ministero dell'Istruzione n. 14 del 10/01/2022, che fornisce ulteriori chiarimenti in merito alla frequenza degli alunni della scuola secondaria di primo e secondo grado, appartenenti a classi in cui siano stati riscontrati due casi di positività. Quest'ultima, nei casi di classi con doppia positività, per gli alunni che **abbiano concluso il ciclo vaccinale primario** e per i quali la **vaccinazione** o la **guarigione dal Covid-19 sia avvenuta da meno di 120 giorni** o sia stata somministrata loro la **dose di richiamo**, prevede quanto segue:

- Attività Didattica: in presenza con l'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per almeno 10 giorni; si raccomanda di non consumare pasti a scuola a meno che non possa essere mantenuta una distanza interpersonale di almeno due metri;
- Misura Sanitaria: Auto-sorveglianza.

I requisiti per poter frequentare in presenza, seppur in regime di Auto-sorveglianza, devono essere dimostrati dall'alunno interessato, pertanto l'istituzione scolastica è abilitata a prendere conoscenza dei dati forniti degli alunni.

Al fine di consentire lo svolgimento del controllo, la scuola effettuerà comunicazione alle famiglie della classe ricordando la possibilità per gli alunni di frequentare in presenza solo qualora risultino in possesso dei requisiti previsti dalla norma. Tale verifica potrà essere effettuata, in modalità digitale o cartacea, prendendo visione del Green Pass e/o di altra idonea certificazione, **in cui sia riportata la data dell'ultima somministrazione del vaccino o dell'avvenuta guarigione entro i 120 giorni** indicati dalla norma citata. La verifica dovrà essere effettuata quotidianamente, per i dieci giorni successivi alla presa di conoscenza dei due casi di positività nella classe di appartenenza.

I docenti in servizio alla prima ora, delegati con delega formale dal Dirigente scolastico, effettueranno il controllo e verificheranno il possesso dei requisiti necessari per la frequenza in presenza da parte degli alunni.



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz"

Viale della Vittoria, 11 - 20069 Vaprio d'Adda (MI) - Tel. 02/90988252

E mail: miic8b3004@istruzione.it - PEC: MIIC8B3004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Web: www.icsdiazvaprio.edu.it

I docenti delegati al controllo potranno esclusivamente visualizzare quotidianamente la documentazione fornita dagli alunni interessati dalle verifiche, senza possibilità di compiere attività ulteriori quali, ad es., raccolta, archiviazione e conservazione.

Si allegano:

- Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per Genitori e Alunni, relativa ai trattamenti di dati previsti dall'art. 4 del D.L. 1/2022;
- Nota MI n.14 del 10/01/2022.

Vaprio d'Adda, 13 gennaio 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giusi Ditroia
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 D. Lgs. n. 39/1993)



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali

Alle istituzioni scolastiche ed educative statali

Agli Uffici Scolastici Regionali

Alle Scuole non statali paritarie di ogni ordine e grado per il tramite degli USR competenti per territorio

Oggetto: Scuole secondarie di I grado e II grado e del sistema di istruzione e formazione professionale – Verifiche da effettuare nelle classi in cui vi siano due casi di positività, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022.

Facendo seguito alla nota del Ministero dell'Istruzione e del Ministero della Salute n. 11 dell'8 gennaio 2022, si forniscono indicazioni di maggior dettaglio per i casi di classi con doppia positività nell'ambito di Scuole secondarie di I grado e II grado e del sistema di istruzione e formazione professionale (IeFP), ai sensi di quanto previsto dalla normativa in oggetto.

Nei casi di cui sopra, per gli alunni che abbiano concluso il ciclo vaccinale primario e per i quali la vaccinazione o la guarigione dal Covid-19 sia avvenuta da meno di 120 giorni o sia stata somministrata loro la dose di richiamo, si prevede:

- attività didattica: in presenza con l'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per almeno 10 giorni; si raccomanda di non consumare pasti a scuola a meno che non possa essere mantenuta una distanza interpersonale di almeno due metri;
- misura sanitaria: Auto-sorveglianza.

Alla luce della nuova normativa, per il caso in esame, corre l'obbligo di precisare che:

- i requisiti per poter frequentare in presenza, seppur in regime di Auto-sorveglianza, devono essere dimostrati dall'alunno interessato;
- l'istituzione scolastica è pertanto abilitata a prendere conoscenza dei dati forniti degli alunni.

Al fine di consentire lo svolgimento del controllo, l'istituzione scolastica che venga a conoscenza di una doppia positività nell'ambito di una classe, dovrà effettuare una tempestiva comunicazione alle famiglie della medesima classe, ricordando la possibilità per gli alunni di frequentare in presenza solo qualora risultino in possesso dei requisiti previsti dall'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022, ovvero *“con due casi di positività nella classe, per coloro che diano dimostrazione di avere concluso il ciclo vaccinale primario o di essere guariti da meno di*



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali

centoventi giorni oppure di avere effettuato la dose di richiamo, si applica l'autosorveglianza, con l'utilizzo di mascherine di tipo FFP2 e con didattica in presenza. Per gli altri soggetti, non vaccinati o non guariti nei termini summenzionati, si applica la didattica digitale integrata per la durata di dieci giorni”.

Dal giorno successivo alla comunicazione effettuata alle famiglie, il dirigente scolastico, o altro soggetto da lui delegato (personale docente o ATA), dovrà verificare i requisiti previsti dalla norma per la frequenza in presenza degli alunni della classe in questione. Tale verifica potrà essere effettuata, in modalità digitale o cartacea, prendendo visione del Green Pass e/o di altra idonea certificazione, in cui sia riportata la data dell'ultima somministrazione del vaccino o dell'avvenuta guarigione entro i 120 giorni indicati dalla norma citata.

Si allega alla presente nota *sub* “A” un modello standard di atto di conferimento di delega, che le istituzioni scolastiche potranno utilizzare, eventualmente adeguandolo alle proprie esigenze organizzative.

La verifica dovrà essere effettuata quotidianamente, per i dieci giorni successivi alla presa di conoscenza dei due casi di positività nella classe di appartenenza.

Il trattamento dovrà essere espletato dalle singole istituzioni scolastiche, nella loro qualifica di “Titolari del trattamento”, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 679/2016 - GDPR e d.lgs. n. 196/2003) e, pertanto, in ottemperanza ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, con conseguente adozione di apposite misure:

- utilizzo dei soli dati indispensabili ai fini della dimostrazione dei requisiti per poter frequentare in presenza, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n.1 del 7 gennaio 2022;
- svolgimento delle sole operazioni di trattamento indispensabili rispetto alla finalità perseguita, con esclusione nella fattispecie di qualsiasi attività di raccolta, archiviazione, conservazione, divulgazione, pubblicazione;
- limitazione degli accessi ai dati nella misura strettamente necessaria al raggiungimento della finalità;
- trasmissione/pubblicazione di un'adeguata informativa nei confronti delle famiglie, ai sensi dell'art 13 del GDPR. Si allega *sub* “B” un modello di “informativa standard” che le istituzioni scolastiche dovranno completare e pubblicare sul proprio sito istituzionale;
- utilizzo di modalità di trattamento idonee ad evitare violazioni (accidentali o illecite) quali, ad esempio, la divulgazione non autorizzata o l'accesso non autorizzato.

Per qualsiasi ulteriore necessità e/o richiesta di chiarimento è disponibile l'Help Desk Amministrativo Contabile (si accede al servizio HDAC tramite il seguente percorso: “Applicazioni SIDI → Gestione Finanziario-Contabile → Help Desk Amministrativo Contabile”).

Si ringrazia per la fattiva collaborazione e si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

IL CAPO DIPARTIMENTO
JACOPO GRECO



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "A. Diaz"

Viale della Vittoria, 11 - 20069 Vaprio d'Adda (MI) - Tel. 02/90988252

E mail: miic8b3004@istruzione.it - PEC: MIIC8B3004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Web: www.icsdiazvaprio.edu.it

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per Genitori e Alunni, relativa ai trattamenti di dati previsti dall'art. 4 del D.L. 1/2022

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Istituto nel suo complesso, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico. I dati di contatto del titolare sono esplicitati nell'intestazione del presente documento.

Finalità del trattamento

I dati personali e particolari sono trattati dal titolare per dare attuazione a quanto previsto dall'art. 4 del D.L. 1/2022.

Base giuridica del trattamento e non necessità del consenso al trattamento dei dati

La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 4 del D.L. 1/2022.

Stante la base giuridica, il trattamento può essere effettuato senza il consenso dell'interessato.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Ambito di comunicazione dei dati

I dati saranno trattati da soggetti formalmente designati ed autorizzati al trattamento, ai sensi dell'art. 29 del GDPR. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di soggetti per i quali la comunicazione sia prevista dalla normativa vigente o sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o per lo svolgimento di attività affidate dal titolare. Detti soggetti potranno operare come responsabili del trattamento dei dati oppure operare in regime di autonoma titolarità.

Tempo di conservazione dei dati

I dati del rilevamento verranno conservati dall'istituto scolastico per il periodo di tempo necessario all'espletamento delle procedure e per la gestione degli eventuali contenziosi.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Giancarlo Favero della Ditta Capital Security Srls (www.capitalsecurity.it), con sede in Via Montenapoleone 8 - 20121 Milano, raggiungibile alla mail giancarlo.favero@capitalsecurity.it o al numero 335-5950674 oppure ponendo un quesito all'interno del forum di discussione <http://www.capitalsecurity.it/phpbb/viewforum.php?f=2>

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati Dott. Giancarlo Favero della Ditta Capital Security Srls, email giancarlo.favero@capitalsecurity.it, cell. 335-5950674.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).



Codice fiscale 9154672051
Codice meccanografico MIIC8B3004
Codice univoco: UFLB2N